

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

องค์การบริหารส่วนตำบลวัง

อำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 29,404,849 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุน
ทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,836,318 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,977,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,225,520 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามบัญชี ท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2544 ดังนี้		
- นายก อบต. เดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท		
- รองนายก อบต.เดือนละ 11,220 บาท จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกองค์การ บริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาม บัญชีท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2554 ดังนี้		
- นายก อบต. เดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น เงิน 21,000 บาท		
- รองนายก อบต. เดือนละ 880 บาท รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วน ตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามบัญชีท้าย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วน ตำบล (ฉบับที่4) พ.ศ. 2554 ดังนี้		
- นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเดือนละ1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท		
- รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือน ละ 880 บาท รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วน ตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ตามบัญชีท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2554 เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท		

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,540,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธานสภา อบต. /รองประธานสภา อบต. /สมาชิกสภา อบต. /และเลขานุการสภา อบต. จำนวน 17 คน ตามบัญชีท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2554</p>		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,752,080 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,987,140 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 8 อัตรา (ตามบัญชีท้ายพระราชกฤษฎีกาการปรับอัตราเงินเดือนของข้าราชการ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2559 กำหนด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปลัด อบต.(บริหารงานท้องถิ่นต้น) เป็นเงิน 396,000 บาท 2. รองปลัด อบต.(บริหารงานท้องถิ่นต้น) เป็นเงิน 336,360 บาท 3. หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. (อำนวยการท้องถิ่นต้น) เป็นเงิน 323,760 บาท 4. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชำนาญการ) เป็นเงิน 276,960 บาท 5. นักพัฒนาชุมชน (ปฏิบัติการ) เป็นเงิน 288,120 บาท 6. นักทรัพยากรบุคคล (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) เป็นเงิน 144,060 บาท 7. นักวิชาการศึกษา (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) เป็นเงิน 144,060 บาท 8. เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) เป็นเงิน 77,820 บาท 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล เช่น ค่าครองชีพชั่วคราว,เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิ</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	132,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล /รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล /และหัวหน้าสำนักงานปลัด อบต (ที่สมควรได้รับตามที่กฎหมายกำหนด) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปลัด อบต. เดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท 2. รองปลัด อบต. เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท 3. หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท 		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	536,940 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้</p> <p>1. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ เป็นเงิน 145,272 บาท</p> <p>2. พนักงานขับรถ เป็นเงิน 140,148 บาท</p> <p>3. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นเงิน 143,520 บาท</p> <p>4. นักการภารโรง เป็นเงิน 108,000 บาท</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับตามที่กฎหมายกำหนด</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,659,418 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	185,418 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,418 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตามประกาศ ก.จ.จ., ก.ท.จ. และ ก.อบต. จังหวัดสุราษฎร์ธานีเรื่องกำหนดเงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการและงานอื่นๆ เป็นครั้งคราวตามความจำเป็น ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 4562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท.</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับพนักงานส่วนตำบลและผู้บริหาร และผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรที่ระเบียบกำหนดให้เบิกจ่ายได้</p>		

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม	982,000 บาท
จำนวน	380,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

1.1 ค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตั้งไว้ 130,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา

1.2 ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำอย่างใดอย่างหนึ่ง ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำความสะอาดอาคารที่ทำการ ค่าจ้างเหมาเก็บขยะ ค่าจ้างเหมาจัดมตรน้ำและเก็บค่าน้ำประปา ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าซักฟอก ค่าตัดสิ่งปลูกฎล ค่าจ้างฉีดยาพ่นกำจัดยุงลาย ค่าจ้างผู้ออกแบบและค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าล้างฟิล์ม ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าโฆษณา เผยแพร่ ค่าวารสาร ค่าเย็บปกหนังสือข้อบัญญัติ หรือหนังสือ ต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯลฯ และอื่นๆที่อยู่ในประเภทนี้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ

1.3 ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสาร จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์วารสารและโฆษณาอื่นๆ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาเผยแพร่ข่าวสาร จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์และวารสารและสิ่งพิมพ์ต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์รายวัน นิตยสาร หนังสือคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ของอบต จัดทำวารสาร และเอกสารทางวิชาการต่างๆ และสนับสนุนหนังสือพิมพ์รายวันประจำหมู่บ้าน ฯลฯและอื่นๆ ที่อยู่ในประเภทนี้

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	76,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้		
1. ค่าเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลผู้มาเยี่ยมเยียน อบต. ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน ดูงาน อบต. ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองของ อบต.		
2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น ตั้งไว้ 13,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมต่างๆ เช่นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การประชุมผู้บริหาร การประชุมคณะกรรมการชุมชน และรวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองของ อบต.		
3. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการ กิจกรรม พิธีเปิดอาคาร การประกวด การแข่งขัน ฯลฯ		
4. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงานพิธีต่าง ๆ ตั้งไว้ 23,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงาน พิธีต่าง ๆ แยกเป็น		
1. ค่าจัดงานวันปียมหาราช ตั้งไว้ 1,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานในวันปียมหาราช เช่น จัดซื้อพวงมาลา ฯลฯ		
2. ค่าจัดงานวันพ่อแห่งชาติ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานในวันพ่อแห่งชาติ เช่น จัดขบวนรถบุปผชาติ พานพุ่มเงิน พานพุ่มทอง ธง กล้วย ฯลฯ		
3. ค่าจัดงานวันแม่แห่งชาติ ตั้งไว้ 1,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานในวันแม่แห่งชาติ เช่น จัดขบวนรถบุปผชาติ พานเงิน พานทอง ธง สก. ฯลฯ		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยรถยนต์ส่วนกลาง	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลวัง		
ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาอยู่เวรยาม	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างอยู่เวรยามประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลวัง		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการประชุมสภา อบต.สัญจร	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกิดขึ้นในการเดินทาง สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงาน พนักงานจ้าง และ ผู้ที่ได้รับการอนุญาตและมีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้กับทางองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2526 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2548 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งหรือเลือกตั้งซ่อมสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0890.4/ว1932 ลงวันที่16 มิถุนายน 2552 เรื่อง การจัดเตรียมค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นในส่วนที่องค์กรท้องถิ่นปกครองส่วนท้องถิ่นรับผิดชอบ รวมทั้งสนับสนุนการเลือกตั้ง สส.,สว.		
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ พวงมาลา	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าพวงมาลัย ค่าช่อดอกไม้ พวงมาลา กระเช้า ฯลฯ สำหรับพิธีการ งานสำคัญต่างๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้ เพื่อ มอบให้บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลาและพานประดับพุ่มดอกไม้		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ของ องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องถ่ายเอกสาร รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องพ่นหมอกควัน กล้องถ่ายรูป ฯลฯ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	295,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานและอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น หมึกถ่ายเอกสาร แฟ้ม กระดาษ สมุด ปากกา ดินสอ ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า เช่น พิวส์ หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ม้วนเทป ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เครื่องใช้ต่างๆ เช่น น้ำยาทำความสะอาด แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ทราย หิน ปูนซีเมนต์ ไม้ สี กระเบื้อง ตะปู และวัสดุอื่นๆ สำหรับใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษา ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และสิ่งก่อสร้างต่างๆ ของ อบต. วัง		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมัน ยางใน ผ้าเบรก ครัช กรองน้ำมัน เครื่อง กรองโซล่า ฯลฯ		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน ดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ ใช้สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องจักรกล เครื่องพ่นหมอกควันและเครื่องมือต่างๆ ซึ่งใช้ในสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่าฟิล์ม ล้างอัด ขยายรูป ไม้อัด กระดาษเขียนโปสเตอร์ กระดาษสี ฯลฯ		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น เสื้อ กางเกง ถุงเท้า รองเท้า ฯลฯ		
วัสดุกีฬา	จำนวน	32,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาสำหรับใช้ในกิจการขององค์การ บริหารส่วนตำบลวัง		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมวกสำหรับเครื่องพิมพ์ หมึกพิมพ์ แผ่นดิสก์ แฟลชไดรฟ์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องบริโภค เพื่อบริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการในองค์การบริหารส่วนตำบล และค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น น้ำดื่ม กาแฟ ครีมหีม น้ตาลทราย ฯลฯ ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	197,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	130,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้ารวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ และอื่นๆสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลและจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน 2 เครื่อง (นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล และปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เครื่องละ 1,000 บาท /เดือน) รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1515 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2553 เรื่อง การติดตั้งและการเบิกค่าใช้จ่ายบริการเครื่องมือสื่อสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ แสตมป์ ค่าธนาณัติ ดวงตราไปรษณีย์ ฯลฯ		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม เช่น การติดต่อสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าบริการการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรายเดือน ค่าบริการค่าสัญญาณดาวเทียม (โทรศัพท์) ค่าต่ออายุสัญญาเว็บไซต์รายปี ค่าต่ออายุ โดเมนเนมรายปี ค่าบริการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลให้ทันสมัยของเว็บไซต์ อบรม. ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
งบลงทุน	รวม	114,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	114,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	จำนวน	4,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน 1 ตู้ ครุภัณฑ์ดังกล่าว ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดซื้อตามราคาในท้องตลาด</p> <p>คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์เบื้องต้น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตู้บานเลื่อนทำด้วยเหล็ก (มาตรฐานอุตสาหกรรม) 2. ขนาด 4 ฟุต หรือประมาณกว้าง 118 ซม. ลึก 40 ซม. สูง 87 ซม. 3. ด้านหน้าติดกระจกในมองเห็นด้านใน 4. ด้านในมีชั้นปรับระดับได้ 5. มือจับแบบฝัง ภายในมีชั้นปรับระดับ 2 อัน (พร้อมกุญแจ ล็อค) 		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ	จำนวน	4,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ จำนวน 1 ตู้ ครุภัณฑ์ดังกล่าว ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดซื้อตามราคาในท้องตลาด</p> <p>คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์เบื้องต้น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตู้บานเลื่อนทำด้วยเหล็ก (มาตรฐานอุตสาหกรรม) 2. ขนาด 4 ฟุต หรือประมาณกว้าง 118 ซม. ลึก 40 ซม. สูง 87 ซม. 3. ด้านหน้าทึบ 4. ด้านในมีชั้นปรับระดับได้ 5. มือจับแบบฝัง ภายในมีชั้นปรับระดับ 2 อัน (พร้อมกุญแจ ล็อค) 		

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล

จำนวน

7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล
จำนวน 1 เครื่อง ครุภัณฑ์ดังกล่าว (ราคาตามบัญชีมาตรฐาน
ครุภัณฑ์ ประจำปี 2559)

คุณลักษณะพื้นฐาน

1. เป็นกล้องคอมแพค (Compact Digital Camera)
2. ความละเอียด 14 ล้านพิกเซล ที่กำหนดเป็นความละเอียด
ที่เซ็นเซอร์ภาพ (Image Sensor)
3. มีระบบแฟลชในตัว
4. สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อ
ข้อมูล เต็มหรือเมื่อต้องการเปลี่ยน
5. สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้อง ไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้
6. มีกระเป๋าบรรจุกล้อง

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน
จำนวน 1 เครื่อง ครุภัณฑ์ดังกล่าว (กำหนดตามเกณฑ์ราคากลาง
และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2559)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก
(2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า
3.3 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาด
ไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า
ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Disk
ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 100 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า
1 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า
มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อย ก
18.5 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน

21,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ครุภัณฑ์ดังกล่าว
(กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2559)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก
(2 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่าง
หนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) ในกรณีที่มิหน่วยความจำ แบบ Cache Memory
ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณ
นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.1 GHz และมีหน่วย
ประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing
Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ
 - 2) ในกรณีที่มิหน่วยความจำ แบบ Cache Memory
ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณ
นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.4 GHz
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า
ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า
1 TB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768
Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อ
ระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000
Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11b, g, n)
และ Bluetooth

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์

จำนวน

7,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/
ชนิด LEDขาวดำ (30 หน้า/นาที่) จำนวน 1 เครื่อง ครุภัณฑ์
ดังกล่าว (กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2559)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ
USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
โดยมี ถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

<p>ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง ครุภัณฑ์ดังกล่าว (กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2559)</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที 	จำนวน	3,200 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์ดีด ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องถ่ายเอกสาร รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องพ่นหมอกควัน กล้องถ่ายรูป ฯลฯ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>	จำนวน	50,000 บาท
งบรายจ่ายอื่น	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กร หรือสถาบัน เพื่อดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการองค์การบริหารส่วนตำบล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ขององค์กร</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	70,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	70,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลท่าชนะ อำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี สำหรับศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลประจำอำเภอท่าชนะ เพื่อปฏิบัติงานสนับสนุนภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ใช้จ่ายในการจัดหาบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ</p>		

เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ ท่าชนะ อำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี สำหรับการจัดกิจกรรม เทิดพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์ในงานรัฐพิธีวันสำคัญของ ชาติและโครงการปกป้องสถาบันของชาติ แยกเป็น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอท่าชนะ เพื่อเป็นค่าจัดงาน เทิดพระเกียรติพระบรมราชินีนาถ เนื่องในวันแม่แห่ง ชาติ 12 สิงหาคม 2560 เป็นเงิน 10,000 บาท 2. อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอท่าชนะ เพื่อเป็นค่าจัดงาน เทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ เนื่องใน วันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม 2560 เป็นเงิน 40,000 บาท 		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,530,803 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,578,488 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,578,488 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,025,820 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา (ตามบัญชีท้ายพระราชกฤษฎีกาการปรับอัตราเงิน เดือนของข้าราชการ (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2559 กำหนด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้อำนวยการกองคลัง (อำนวยการท้องถิ่นต้น) เป็นเงิน 323,760 บาท 2. นักวิชาการเงินและบัญชี (ชำนาญการ) เป็นเงิน 276,960 บาท 3. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) เป็นเงิน 144,060 บาท 4. เจ้าพนักงานพัสดุ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) เป็นเงิน 275,040 บาท 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล เช่น ค่าครองชีพชั่วคราว, เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิ</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบล (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) เดือน ละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท (ที่สมควร ได้รับตามกฎหมายกำหนด)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	421,668 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ เป็นเงิน 148,061 บาท 2. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ เป็นเงิน 154,039 บาท 3. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี เป็นเงิน 119,568 บาท 		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิได้รับตามที่กฎหมายกำหนด	จำนวน	65,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	889,815 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	111,315 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ตามประกาศ ก.จ.จ., ก.ท.จ. และ ก.อบต. จังหวัดสุราษฎร์ธานีเรื่องกำหนดเงื่อนไขและวิธี การกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้าง ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้าง	จำนวน	66,315 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ ซึ่งได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการและงานอื่นๆ เป็นครั้งคราว ตามความจำเป็น ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว4562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิก จ่ายตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท.	จำนวน	5,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 ตามที่ระเบียบกำหนด	จำนวน	15,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ที่มี สิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน สวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549	จำนวน	25,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	655,500 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้		
1. ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม และสัมมนา ตั้งไว้ 35,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ฯลฯ		
2. ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำอย่างใดอย่างหนึ่ง ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าโฆษณาเผยแพร่ ค่าวารสาร ค่าเย็บปกหนังสือต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่า ระวังรถบรรทุกค่าซ่อมแซมทรัพย์สินฯลฯและอื่นๆที่ อยู่ในประเภทนี้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ		
3. ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำอย่างใดอย่างหนึ่ง ตั้งไว้ 115,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาคนจดมาตรน้ำและ เก็บค่าน้ำประปาฯลฯ และอื่นๆที่อยู่ในประเภทนี้ ตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน		
ค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาราย ได้ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง		
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานคลัง	จำนวน	85,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมดำเนินการจัดทำระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (e - LAAS) เช่น การเตรียมคอมพิวเตอร์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และการปรับปรุงอินเทอร์เน็ต ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันรถจักรยานยนต์	จำนวน	500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยรถจักรยานยนต์		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการและค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องใน การเดินทางไปราชการหรือไปในการฝึกอบรมและสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2526 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2548 และหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องถ่ายเอกสาร คอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ กล้องถ่ายรูป ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ		

ค่าวัสดุ	รวม	113,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ปากกา กระดาษ หมึกพิมพ์ แฟ้ม แบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางใน หัวเทียน แบตเตอรี่ ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ของรถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า และรถยนต์สำหรับใช้ในราชการส่วนการคลัง		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผ้าหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ หมึกพิมพ์ แผ่นดิสก์ แฟลตไดรฟ์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ และ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์		
วัสดุอื่น	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ แสตนปี คำนวณนิติดวงตราไปรษณีย์ ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	62,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	62,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเอกสาร	จำนวน	7,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เหล็กเอกสารบานเปิดทึบ สูงจำนวน 1 ตู้ ครุภัณฑ์ดังกล่าว ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดซื้อตามราคาในท้องตลาด		
คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์เบื้องต้น		
1. ตู้เก็บเอกสารบานเปิดทึบ 2 ประตูทำด้วยเหล็ก (มาตรฐานอุตสาหกรรม)		
2. ขนาด 91.4 ซม. ลึก 45.7 ซม. สูง 182.9 ซม.		
3. ด้านหน้าทึบ		
4. ด้านในมีชั้นวางเอกสารเหล็กปรับระดับได้		
5. กุญแจแบบมือจับชนิดบิด		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ครุภัณฑ์ดังกล่าว (กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2559)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.3 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 100 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์

จำนวน

15,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LEDขาวดำ (30 หน้า/นาทื) จำนวน 2 เครื่อง ครุภัณฑ์ดังกล่าว (กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี 2559)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 20 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมี ถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	3,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง ครุภัณฑ์ดังกล่าว (กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2559)</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที 		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์ดีด ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องถ่ายเอกสาร รถจักรยานยนต์ กล้องถ่ายรูป ฯลฯ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร น้ำดื่ม กาแฟ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทนในการปฏิบัติหน้าที่ สมาชิก อปพร. และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลสงกรานต์ปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่างๆ เช่น ปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว ไฟป่า อัคคีภัย ฯลฯ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 323 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2547 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3358 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2553</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ป้ายไฟ สัญญาณวาบไฟ ไชเรน ชุดฟอร์มอาสาสมัคร เสื้อกั๊กสะท้อนแสง กรวยยาง แผงป้ายจราจร ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม 1 ตำบล 1 ทีมกู้ภัย ฝึกทบทวน (OTOS) ฯลฯ สำหรับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ อปพร. อบต.วัง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ อปพร. อบต.วัง ในการดำเนินการจัดฝึกอบรม ฝึกทบทวน ศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มเติมความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการดำเนินงานในด้านต่างๆ ของศูนย์ อปพร.อบต.วัง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทนในการปฏิบัติหน้าที่ ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเสื้อผ้า วิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	593,125 บาท
งบบุคลากร	รวม	392,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	392,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	269,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลวัง ครุผู้ดูแลเด็ก		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างที่มีสิทธิตามที่กฎหมายกำหนด		
งบดำเนินงาน	รวม	200,725 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	17,725 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,725 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตามประกาศ ก.จ.จ., ก.ท.จ. และ ก.อบต. จังหวัดสุราษฎร์ธานีเรื่องกำหนดเงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการและงานอื่นๆ เป็นครั้งคราวตาม ความจำเป็น ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		

ค่าใช้จ่าย	รวม	183,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	28,000 บาท
1. ประเภทค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมหรือ ค่าลงทะเบียนในราชการ องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียนในการส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ในการจัดส่งพนักงานฯ เข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา 2. ประเภทค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการแบกสัมภาระ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าล้างฟิล์ม ฯลฯ 3. ประเภทค่าวารสาร ตั้งไว้ 3,000 บาท เพื่อจ่ายจัดซื้อวารสาร นิตยสาร หนังสือพิมพ์ เอกสารทางวิชาการ ฯลฯ สำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก อบต.วัง		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมของ ศพด. เช่น ค่าของขวัญ ค่าของรางวัล ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าของรางวัล ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกิดขึ้นในการเดินทาง สำหรับพนักงาน พนักงานจ้างและ ผู้ที่ได้รับการอนุญาตและมีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้กับทาง องค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2526 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2548 และหนังสือสั่งการอื่น ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน และวัสดุ ต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,137,330 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,105,330 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	327,900 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำอย่างใดอย่างหนึ่งเป็นค่าจ้างทำของ ค่าจ้างทำสิ่งพิมพ์เพื่อโฆษณาเผยแพร่ ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าวารสาร ค่าเย็บปกหนังสือต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าระวางรถบรรทุก ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ และอื่นๆ ที่อยู่ในประเภทนี้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27พฤษภาคม 2541 เรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง เหมาบบริการ</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ตั้งไว้ 4,000 บาท เพื่อ เป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ของอบต. อัตราคนละ 2,000 บาท/ปี แยกเป็น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดินก้อง จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 2,000 บาท 2. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดสมบรุณ จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 2,000 บาท 	จำนวน	4,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 ศูนย์ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดินก้อง เป็นเงิน 106,400 บาท เพื่อสนับสนุนค่าอาหารกลางวันเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดินก้อง จำนวน 19 คน อัตราคนละ 20 บาท/วัน จำนวน 280 วัน 2. ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดสมบรุณ เป็นเงิน134,400 บาท เพื่อสนับสนุนค่าอาหารกลางวันเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดสมบรุณ จำนวน 24 คน อัตราคนละ 20 บาท/วัน จำนวน 280 วัน 	จำนวน	240,800 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายรายหัวในการจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัง)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายรายหัวในการจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัง ทั้ง 2 ศูนย์ จำนวน 43 คน อัตราคนละ 1,700 บาท/ปีการศึกษา</p>	จำนวน	73,100 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	766,430 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่จำเป็นต้องใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น สมุด ปากกา ดินสอ กระดาษ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ หลอดไฟ สายไฟ สะพานไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว สิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น น้ำยาทำความสะอาดสำนักงาน แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	655,930 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ซึ่งเป็นวัสดุสิ้นเปลืองตามหนังสือ ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/1248 ดังนี้		
1. ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนวัดขจรบำรุง ตั้งไว้ 358,329.40 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนวัดขจรบำรุง จำนวน187 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน		
2. ค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนวัดอัมพาวาส ตั้งไว้ 120,720.60 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนวัดอัมพาวาส จำนวน 63 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน		
3. ค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนบ้านดินก้อง ตั้งไว้ 88,145.20 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนบ้านดินก้อง จำนวน 46 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน		
4. ค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดสมบรุณ ตั้งไว้ 49,526.40 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดสมบรุณ จำนวน 24 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 280 วัน		
5. ค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดินก้อง ตั้งไว้ 39,208.40 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดินก้อง จำนวน 19 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 280 วัน		
วัสดุกีฬา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์กีฬาให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและสถานศึกษาในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวัง		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ หมึกพิมพ์ แผ่นดิสก์ แฟลชไดรฟ์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์		

วัสดุการศึกษา	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 2 ศูนย์) แยกเป็น		
1. ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน และเครื่องออกกำลังกายสำหรับเด็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านดินก้อง เป็นเงิน 30,000 บาท		
2. ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน และเครื่องออกกำลังกายสำหรับเด็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหาดสมิธร เป็นเงิน 50,000 บาท		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	11,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟารวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ และอื่นๆสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ของ อบต.วัง ทั้ง 2 ศูนย์		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ แสตมป์ ค่ารถนำดี ดงตราไปรษณีย์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,032,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,032,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,032,000 บาท
1. อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) สำหรับเด็กก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา ป.1 - ป.6 ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)ในเขตความรับผิดชอบ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัง แยกเป็นเพื่อจ่ายเป็น อุดหนุนอาหารกลางวัน สำหรับเด็กก่อนวัยเรียน		
1.1 อุดหนุนโรงเรียนวัดขจรบำรุง ตั้งไว้ 748,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กอนุบาลและเด็ก ป.1 - ป.6 จำนวน 187 คน อัตราคนละ 20 บาท/วัน จำนวน 200 วัน		
1.2 อุดหนุนโรงเรียนวัดอัมพาวาส ตั้งไว้ 252,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กอนุบาลและเด็ก ป.1 - ป.6 จำนวน 63 คน อัตราคนละ 20 บาท/วัน จำนวน 200 วัน		
1.3 อุดหนุนโรงเรียนบ้านดินก้อง ตั้งไว้ 184,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กอนุบาลและเด็ก ป.1 - ป.6 จำนวน 46 คน อัตราคนละ 20 บาท/วัน จำนวน 200 วัน		
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	55,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	55,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	55,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	55,000 บาท
2. อุดหนุนศูนย์ศึกษานอกโรงเรียนอำเภอท่าชนะ ตั้งไว้ 35,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ศึกษานอกโรงเรียนอำเภอท่าชนะ		
3. อุดหนุนโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนในตำบลวัง ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นให้กับโรงเรียนวัดขจรบำรุง		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	170,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายสำหรับการจ้างเหมา พนักำจัดขยะ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักำจัดขยะในพื้นที่ตำบลวัง จำนวน 6 เดือน/ครั้ง		
ค่าใช้จ่ายสำหรับการป้องกันโรคติดต่อในสัตว์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการป้องกันโรคติดต่อในสัตว์ การป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า โรคปากเท้าเปื่อยในโค กระบือ เช่น การซื้อวัคซีนป้องกันโรค, การจ้างฉีดยา ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับ จี๊ดำจัดขยะในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลและส่วนราชการที่อยู่ในเขตตำบลวัง		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาฉีดกำจัดขยะ เครื่องตรวจสอบสารเสพติด ฯลฯ		
งบเงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการบริการสาธารณสุขมูลฐานในเขต อบต.วัง เพื่อสนับสนุนการพัฒนาางานสาธารณสุขมูลฐาน จำนวน 8 หมู่บ้าน ๆ ละ 7,500 บาท ของ อสม.ในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข การแก้ไขปัญหาสาธารณสุขในเรื่องต่างๆ การจัดบริการสุขภาพเบื้องต้น ฯลฯ		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุน/จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุน/จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่ เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าของชำร่วย ค่าของรางวัล ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,366,173 บาท
งบบุคลากร	รวม	974,067 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	974,067 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	468,240 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา (ตามบัญชีท้ายพระราชกฤษฎีกาการปรับอัตราเงินเดือนของข้าราชการ (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2559 กำหนด ดังนี้		
1.ผู้อำนวยการกองช่าง (ผู้อำนวยการท้องถิ่นต้น)		
เป็นเงิน 329,760 บาท		
2.นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)		
เป็นเงิน 138,480 บาท		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล เช่น ค่าครองชีพชั่วคราว,เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิ		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบล (ผู้อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) เดือน ละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท (ที่สมควรได้รับตามกฎหมายกำหนด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	379,827 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้		
1.ผู้ช่วยช่างโยธา เป็นเงิน 124,402 บาท		
2.ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประปา เป็นเงิน 147,425 บาท		
3.คนงานทั่วไป เป็นเงิน 108,000 บาท		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับตามที่กฎหมายกำหนด		
งบดำเนินงาน	รวม	517,106 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	65,606 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	45,606 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตามประกาศ ก.จ.จ., ก.ท.จ. และ ก.อบต. จังหวัดสุราษฎร์ธานีเรื่องกำหนดเงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการและงานอื่นๆ เป็นครั้งคราว ตามความจำเป็น ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของอปท.</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	45,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม และสัมมนา ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำอย่างใดอย่างหนึ่ง ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าประชาสัมพันธ์ ค่าโฆษณา เผยแพร่ ค่าวารสาร ค่าเย็บปกหนังสือต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ และอื่นๆที่อยู่ในประเภทนี้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมในการขออนุญาต ใบอนุญาต และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการใช้จ่ายต่างๆ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขออนุญาต ใบอนุญาตต่างๆ เช่น ใบอนุญาตการเจาะบ่อน้ำบาดาล ฯลฯ 		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการและค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการเดินทางไปราชการหรือไปในการฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องถ่ายเอกสาร คอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ กล้องถ่ายรูป ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	350,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ปากกา กระดาษ หมึกพิมพ์ แฟ้มแบบพิมพ์ ต่าง ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำหรับก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูนซีเมนต์ ทราย เหล็ก ไม้ สี กระจก เบื้อง ตะปู และวัสดุอื่นๆ สำหรับใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษา และก่อสร้างต่างๆ ของ อบต.วัง		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ ใช้สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องจักรกล เครื่องพ่นหมอกควัน และเครื่องมือต่างๆ ซึ่งใช้งานหรืออยู่ในความรับผิดชอบของส่วนโยธา และที่ มาช่วยปฏิบัติงานซ่อมแซมถนนให้กับ อบต.วัง และปฏิบัติงานรักษาความสงบเรียบร้อยในตำบลหรือร่วมกับ สภ.ท่าชนะ งานสาธารณะประโยชน์ในตำบล งานแก้ไขปัญหาสาธารณภัยต่างๆ ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่าฟิล์ม ล้างอัด ขยายรูป ไม้อัด กระจกเขียนโปสเตอร์ กระจกสี ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผ้าหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ หมึกพิมพ์ แผ่นดิสก์ แฟลตไดล์ โปรแกรม ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,500 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ แสตมป์ ค่าธนาณัติ ดวงตราไปรษณีย์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		
งบลงทุน	รวม	875,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	475,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบจุ่ม (Submersible Pump)	จำนวน	126,000 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบจุ่ม (Submersible Pump) 2 รายการ รวม 6 ชุด (ราคาตามท้องตลาดซึ่งไม่ได้ระบุราคาไว้ในราคามาตรฐานครุภัณฑ์) แยกได้ดังนี้		
1. จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบจุ่ม (Submersible Pump) ขนาด 1.5 แรงม้า 16 ใบพัด จำนวน 3 เครื่อง พร้อมอุปกรณ์ใช้งาน เป็นเงิน 51,000 บาท		
2. จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบจุ่ม (Submersible Pump) ขนาด 2 แรงม้า 16 ใบพัด จำนวน 3 เครื่อง พร้อมอุปกรณ์ใช้งาน เป็นเงิน 75,000 บาท		

จัดซื้อเครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า

จำนวน

126,000 บาท

จัดซื้อเครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า 2 รายการ รวม 6 ชุด
(ราคาตามท้องตลาดซึ่งไม่ได้ระบุราคาไว้ในราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์) แยกได้ดังนี้

1. จัดซื้อเครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน 3 เครื่อง
พร้อมอุปกรณ์ใช้งาน เป็นเงิน 48,000 บาท
คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ เบื้องต้น
 - เป็นเครื่องสูบน้ำแบบห้อยโซ่ ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า
ขนาด 2 hp
 - ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว
 - ปริมาณน้ำที่สูบได้ไม่น้อยกว่า 1,100 ลิตรต่อนาที
 - ส่งน้ำได้สูงไม่ต่ำกว่า 13.50 เมตร หรือประมาณ 45 ฟุต
 - อุปกรณ์ประกอบเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบ
ชุดพร้อมที่จะใช้
2. จัดซื้อเครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน 3 เครื่อง
พร้อมอุปกรณ์ใช้งาน เป็นเงิน 78,000 บาท
คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ เบื้องต้น
 - เป็นเครื่องสูบน้ำแบบห้อยโซ่ ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า
ขนาด 3 hp
 - ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว (75 มิลลิเมตร)
 - ปริมาณน้ำที่สูบได้ไม่น้อยกว่า 1,100 ลิตรต่อนาที
 - ส่งน้ำได้สูงไม่ต่ำกว่า 18 เมตร
 - อุปกรณ์ประกอบเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์
ไฟฟ้าต้องมีครบชุดพร้อมที่จะ

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิตอล

จำนวน

7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิตอล
จำนวน 1 เครื่อง ครุภัณฑ์ดังกล่าว (ราคาตามบัญชีมาตรฐาน
ครุภัณฑ์ ประจำปี 2559)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- 1) เป็นกล้องคอมแพค (Compact Digital Camera)
- 2) ความละเอียด 14 ล้านพิกเซล ที่กำหนดเป็นความละเอียดที่
เซ็นเซอร์ภาพ (Image Sensor)
- 3) มีระบบแฟลชในตัว
- 4) สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูล
เต็มหรือเมื่อต้องการเปลี่ยน
- 5) สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์
ได้
- 6) มีกระเป๋าบรจุกล้อง

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงานจำนวน 1 เครื่อง ครุภัณฑ์ดังกล่าว (กำหนดตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2559)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.3 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 100 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่ามี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์ดีด ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องถ่ายเอกสาร รถจักรยานยนต์ กล้องถ่ายรูป ฯลฯ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม

400,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน

400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่เป็นทรัพย์สินของ อบต. เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ถนน โทรศัพท์ คูระบายน้ำ ฯลฯ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

งานไฟฟ้าถนน	รวม	2,886,000 บาท
งบลงทุน	รวม	2,886,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,886,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
1.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สายซอยสามัคคี 2 หมู่ที่ 3 ตำบลวัง อำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี	จำนวน	444,000 บาท
<p>โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 180 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า 720 ตารางเมตร และ ถมไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร ระยะทาง 180 เมตร หน้า 0.15 เมตร พร้อมเกลี่ยแต่งเรียบ ติดตั้งป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย (รายละเอียด ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลวัง กำหนด)</p>		
2.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สายนาขุมเห็ด หมู่ที่ 6 (ต่อจากถนน คอนกรีตโครงการเดิม) ตำบลวัง อำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี	จำนวน	640,000 บาท
<p>โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 260 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,040 ตารางเมตร และถมไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร ระยะทาง 260 เมตร หน้า 0.15 เมตร พร้อมเกลี่ยแต่งเรียบ ติดตั้งป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย (รายละเอียดตาม แบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลวัง กำหนด)</p>		
3.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สายนาขุมเห็ด หมู่ที่ 7 (ต่อจากถนน คอนกรีตโครงการเดิม) ตำบลวัง อำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี	จำนวน	640,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สายนาขุมเห็ด หมู่ที่ 7 (ต่อจากถนนคอนกรีต โครงการเดิม) ตำบลวัง อำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 260 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,040 ตาราง เมตร และถมไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร ระยะทาง 260 เมตร หน้า 0.15 เมตร พร้อมเกลี่ยแต่งเรียบ ติดตั้งป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย (รายละเอียดตาม แบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลวัง กำหนด)</p>		
4.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สายปายวน หมู่ที่ 2 ตำบลวัง อำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี	จำนวน	640,000 บาท
<p>โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 260 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือ มีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,040 ตารางเมตร และถม ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร ระยะทาง 260 เมตร หน้า 0.15 เมตร พร้อมเกลี่ยแต่งเรียบ ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ จำนวน 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบแปลนองค์การ บริหารส่วนตำบลวัง กำหนด)</p>		

<p>5.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สายหน้าบ้านนายสุราษฎร์ แซ่หลี (ช่วงที่ 2) หมู่ที่ 3 ตำบลวัง อำเภอกำแพง จังหวัดสุราษฎร์ธานี</p> <p>โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 80 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 320 ตารางเมตร และถมไหล่ทางลูกรัง ข้างละ 0.50 เมตร ระยะทาง 80 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมเกลี่ยแต่งเรียบ ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลวัง กำหนด)</p>	จำนวน	198,000 บาท
<p>6.โครงการติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวัง ตำบลวัง อำเภอกำแพง จังหวัดสุราษฎร์ธานี</p> <p>โดยทำการติดตั้งป้ายหลักประชาสัมพันธ์ ตามแนวนอน และตามซอย จำนวน 60 ชุด พร้อมอุปกรณ์ติดตั้งครบชุด และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย (รายละเอียดตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลวัง กำหนด)</p>	จำนวน	240,000 บาท
<p>7.โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หน้าถ้ำใหญ่ตำบลวัง หมู่ที่ 5 ตำบลวัง อำเภอกำแพง จังหวัดสุราษฎร์ธานี</p> <p>(รายละเอียดตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลวัง กำหนด) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ต่อเติมที่นั่งพักผ่อนท่องเที่ยว คสล. ขนาดกว้าง 0.70 เมตร ยาว 5.80 เมตร จำนวน 1 ด้าน 2.ปรับพื้นที่และถมหินผุ ปริมาณพื้นที่ 85 ตร.ม พร้อมเกลี่ยแต่งเรียบ 	จำนวน	54,000 บาท
<p>8.โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลวัง หมู่ที่ 3 ตำบลวัง อำเภอกำแพง จังหวัดสุราษฎร์ธานี</p> <p>โดยทำการต่อเติมหลังคา กันสาด 2 ช่วง (รายละเอียดตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลวัง กำหนด) ดังนี้</p> <p>ช่วงที่ 1.ต่อเติมหลังคา กันสาด ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 4.00 เมตร จำนวน 1 จุด</p> <p>ช่วงที่ 2.ต่อเติมหลังคา กันสาด ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 6.00 เมตร จำนวน 1 จุด</p>	จำนวน	30,000 บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	1,415,294 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,190,294 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,190,294 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำคำพิเคราะห์แนวเขตการปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำผังเมืองรวมในตำบลวังขลุ่ย		
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำผังเมืองรวม	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำผังเมืองรวมในตำบลวังขลุ่ย		
ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ การฝึกอบรม และการจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมา ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าใช้จ่ายโครงการเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม , ส่งเสริมอาชีพประกอบอาชีพ , จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ , จัดซื้อวัสดุ การประชาสัมพันธ์ประชาชนเข้าร่วมพิธี ฯลฯ		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการพระราชเสาวนีย์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพระราชเสาวนีย์		
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรมกีฬา , อบรม ประชุมชี้แจง เพื่อสร้างความสามัคคีและทัศนคติที่ดีของประชาชน ในชุมชน ฯลฯ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมให้ความรู้แก่ประชาชนเรื่องการคุ้มครองผู้บริโภค	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม/จัดอบรมให้ความรู้ต่อประชาชนด้านสุขภาพ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในทบทวนหรือจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี แผนชุมชน ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมา ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ฯ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดประชาคมตำบลวัง	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมา ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ฯลฯ		

ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม/ทัศนศึกษาดูงาน	จำนวน	279,794 บาท
เพื่อให้ความรู้ ผู้บริหาร สมาชิก ผู้นำท้องที่ ประชาชน เด็กนักเรียน เยาวชน กลุ่มสตรี ฯลฯ และกลุ่มองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมฝึกอบรม/ทัศนศึกษาดู เช่น ค่าพาหนะ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติเช่น ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ฯลฯ		
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการออกบริการประชาชนเคลื่อนที่/อบต. สัญจร การจัดทำตู้รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ การจัดทำป้ายประกาศประชาสัมพันธ์ประจำหมู่บ้าน การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารโดยสื่อประชาสัมพันธ์ชนิดต่างๆ ฯลฯ		
ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	97,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยบูรณาการร่วมกับหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบ เช่น สถานศึกษา อำเภอ จังหวัด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบำบัดฟื้นฟูและฝึกอาชีพ จำนวน 15 คน งบประมาณ คนละ 6,500 บาท		
งบเงินอุดหนุน	รวม	225,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	225,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	225,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกลุ่มอาชีพในตำบลวัง

1. อุดหนุนกลุ่มอาชีพในตำบลวัง เพื่อจ่ายเป็น

- เงินอุดหนุนกลุ่มอาชีพหมู่ที่ 1 จำนวน 50,000 บาท
- เงินอุดหนุนกลุ่มอาชีพหมู่ที่ 4 จำนวน 50,000 บาท
- เงินอุดหนุนกลุ่มอาชีพหมู่ที่ 5 จำนวน 50,000 บาท
- เงินอุดหนุนกลุ่มอาชีพหมู่ที่ 8 จำนวน 50,000 บาท

2. อุดหนุนกลุ่มสตรี เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับกลุ่มสตรีตำบลวัง จำนวน 25,000 บาท ในการประกอบอาชีพเสริมให้กับกลุ่มสตรี เพื่อลดรายจ่ายและสร้างรายได้เสริมสำหรับกลุ่มสตรีในตำบลวัง

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	310,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	280,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	280,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด (อบต.วังคัพ ครั้งที่ 13/2560)	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมา ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		

ค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับอำเภอ/จังหวัด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกรีฑา นักเรียน นักศึกษา และประชาชนในระดับอำเภอ/จังหวัด ประจำปี 2560	จำนวน	130,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอท่าชนะ โครงการแข่งขันกรีฑานักเรียนและประชาชนระดับอำเภอท่าชนะ ประจำปี 2560		
งานศาสนวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	250,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	250,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีงานวันสงกรานต์	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีงานวัน สงกรานต์แห่ผ้าห่มพระตำบลงัว เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าจัดสถานที่ ป้ายประชาสัมพันธ์ น้ำหอม น้ำอบ ของขำรวย ให้กับผู้สูงอายุ ดอกไม้ ฯลฯ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีท้องถิ่นงานลอยกระทง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีท้องถิ่นงานลอย กระทง เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าของรางวัล ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ		
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวตำบลวัง	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวต้อนรับ อาเซียนของตำบลวัง เช่น การจัดทำป้ายบอกทาง การทำสื่อประชาสัมพันธ์ ฯลฯ		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	340,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	340,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาภูมิทัศน์บริเวณริมถนนสองข้างทางในตำบลวัง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาภูมิทัศน์บริเวณริมถนนสองข้างทางในตำบลวัง		
ค่าวัสดุ	รวม	300,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำหรับซ่อมแซมถนนลาดยาง ถนนคอนกรีต ถนนดินลูกรัง ในตำบลวัง ฯลฯ		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	83,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	83,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	18,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรตำบลวัง เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลวัง ในอัตรา 100 บาท/คน/ครั้ง ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0406.6/25880 ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2552 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล		
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการพัฒนาการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตพืชเศรษฐกิจ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการพัฒนาการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตพืชเศรษฐกิจ (ปาล์มน้ำมัน ยางพาราและผลไม้) ของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรตำบลวัง		
ค่าวัสดุ	รวม	45,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	45,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้		
1. ค่าจัดซื้อต้นกล้าพันธุ์ไม้สำหรับใช้ในการเพาะปลูก บำรุงรักษา ประดับตกแต่งสถานที่ราชการ และปรับปรุงสวนสาธารณะ เช่น พันธุ์พืช วัสดุเพาะชำ ปุ๋ย กระถางต้นไม้ ฯลฯ ตั้งไว้ 30,000 บาท		
2. ค่าจัดซื้อเครื่องมือการเกษตร เช่น จอบ เสียม คราด ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งไว้ 5,000 บาท		
3. ค่าจัดซื้อพันธุ์ปลา ตั้งไว้ 10,000 บาท		

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี ในการดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ควบคุมและลดมลพิษ ฯลฯ		
โครงการคลองสวยน้ำใส คนไทยมีสุขตำบลวัง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการคลองสวยน้ำใส คนไทยมีสุขตำบลวัง ในการจัดกิจกรรมเพื่อรณรงค์ให้ประชาชนในตำบลรู้จักรักษาแหล่งน้ำ		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	1,400,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,400,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	250,000 บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุประปา ใช้สำหรับ ซ่อมแซม บำรุงรักษา และขยายเขตแนวท่อประปาในตำบล เช่น ท่อพีวีซี, ข้อต่อ, วาล์วน้ำ, ประตูน้ำ, มาตรฐานวัดน้ำ, ถ่านโค้ก, ทราयरอง ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,150,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในกิจการประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 - 8 ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลวัง		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	7,731,806 บาท
งบกลาง	รวม	7,731,806 บาท
งบกลาง	รวม	7,731,806 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2534 และตามหนังสือสำนักงานประกันสังคมจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ 0030/204 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2556 กำหนดให้นายจ้างส่งเงินสมทบประกันสังคมในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง		
เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะโครงการอื่น	จำนวน	84,000 บาท
<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ครอบครัวให้กับผู้ด้อยโอกาส ตั้งไว้ 24,000 บาท 2. เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบโครงการคนไทยหัวใจอาสา ตั้งไว้ 20,000 บาท 3. เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบโครงการศูนย์พัฒนาครอบครัว ตั้งไว้ 20,000 บาท 4. เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบโครงการสวัสดิการชุมชน ตั้งไว้ 20,000 บาท 		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	6,012,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การบริหารส่วนตำบลวัง แยกจ่ายตามช่วงอายุ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ช่วงอายุ 60 -69 ปี จำนวน 272 คนๆ ละ 600 บาท/เดือน 12 เดือน เป็นเงิน 1,958,400 บาท 2.ช่วงอายุ 70 -79 ปี จำนวน 240 คนๆ ละ 700 บาท/เดือน 12 เดือน เป็นเงิน 2,016,000 บาท 3.ช่วงอายุ 80 -89 ปี จำนวน 166 คนๆ ละ 800 บาท/เดือน 12 เดือน เป็นเงิน 1,593,600 บาท 4.ช่วงอายุ 90 ปี ขึ้นไป จำนวน 37 คนๆ ละ 1,000 บาท/เดือน 12 เดือน เป็นเงิน 444,000 บาท 		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	873,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการหรือทุพพลภาพ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัง จำนวน 91 คนๆ ละ 800 บาท/เดือน 12 เดือน</p>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัง จำนวน 2 คนๆ ละ 500 บาท/เดือน 12 เดือน</p>		
สำรองจ่าย	จำนวน	400,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายไว้ใช้จ่ายในกิจการที่ไม่สามารถคาดการณ์ไว้ล่วงหน้า หรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนกรณีฉุกเฉิน เกี่ยวกับอุบัติเหตุและสาธารณภัยต่างๆ ฯลฯ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัง และกรณีจำเป็นซึ่งงบประมาณรายจ่ายมิได้ตั้งจ่ายไว้เป็นการเฉพาะ หรือตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอแต่มีความจำเป็นต้องจ่าย</p>		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	75,000 บาท
<p>ค่าสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น ตามหนังสือที่ มท.0891.3/ว 1110 ลงวันที่ 3 เมษายน 2550 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนตำบล หรือเทศบาล ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2552</p>		
เงินช่วยเหลือ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียน นักศึกษา และผู้ด้อยโอกาส ตามหนังสือ มหาดไทย ที่ มท 0802.2/ว.1365 ลงวันที่ 30 เม.ย.2550</p>		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบพ.)	จำนวน	165,206 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ในอัตราร้อยละหนึ่งของประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่รวมเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ 2542 ลงวันที่ 23 กันยายน 2542</p>		